



Na osnovu člana 40., 41. Statuta SSOOiO TK, i na prijedlog Komisije za dodjelu bespovratne novčane pomoći članovima SSOOiO TK imenovane Odlukom, broj: 02-85/16 od 08.03.2016.godine, Kantonalni odbor SSOOiO TK na sjednici održanoj 20.03.2021. godine u Tuzli usvojio je

PRAVILNIK
o uslovima, kriterijima i postupku odobravanja i dodjele
novčane pomoći članovima SSOOiO TK
(Prečišćeni tekst)

Opće odredbe

Član 1.

Pravilnikom o uslovima, kriterijima i postupku odobravanja i dodjele novčane pomoći članovima SSOOiO TK (u daljem tekstu: Pravilnik) određuje se izvor sredstava za dodjelu novčane pomoći, utvrđuju se uslovi i kriteriji za dodjelu pomoći, propisuje postupak i način dodjele pomoći i druga pitanja vezana za dodjelu pomoći članovima SSOOiO TK.

Izvor sredstava

Član 2.

Sredstava za dodjelu novčane pomoći obezbjeđuju se na glavnom transakcijskom računu SSOOiO TK prikupljena po osnovu osnovne sindikalne članarine.

Iznos sredstava za dodjelu novčane pomoći planira se u planu prihoda i rashoda za svaku kalendarsku godinu.

Novčana pomoć članovima Sindikata odobravat će se i dodjeljivati u skladu sa iznosom sredstava za ovu namjenu odobrenih finansijskim planom uzimajući u obzir ukupan broj podnesenih zahtjeva tokom kalendarske godine.

Uslovi

Član 3.

Uslovi za odobravanje i dodjelu novčane pomoći su:

1. članstvo u SSOOiO TK najmanje dvije godine,
2. kontinuitet izvršavanja obaveza utvrđenih Statutom SSOOiO TK najmanje jedna godina,
3. podnesen zahtjev sindikalnoj podružnici u pisanoj formi,
4. teška bolest člana Sindikata koja je nastupila najkasnije šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva sindikalnoj podružnici za dodjelu pomoći.

Pod teškom bolešću u smislu tačke 4. stava 1. ovog člana smatra se :

- akutna tuberkuloza,
- maligna oboljenja,
- stanje poslije hirurškog zahvata na srcu ili mozgu,
- sva degenerativna oboljenja centralnog nervnog sistema,
- infarkt (srčani ili moždani),
- oboljenje mišićnog sustava i paraliza,
- i druge slične bolesti.



Kriteriji

Član 4.

Kriteriji za odobravanje i dodjelu pomoći su:

1. zahtjev sindikalne podružnice koji je protokolisan, potpisan i ovjeren od strane sindikalnog povjerenika, te kopija zahtjeva člana Sindikata upućena sindikalnoj podružnici, koja sadrži broj transakcijskog računa i naziv banke tražioca pomoći,
2. izjava sindikalnog povjerenika da podnosilac zahtjeva ispunjava uslove utvrđene ovim Pravilnikom i da nije dobio pomoć sindikalne podružnice. Ukoliko je podnosilac zahtjeva dobio pomoć u izjavi obavezno naznačiti novčani iznos dodijeljene pomoći,
3. dokumentacija nadležne zdravstvene ustanove kojom dokazuje tešku bolest koja nije nastala u periodu dužem od šest mjeseci računajući od dana podnošenja zahtjeva.

Postupak

Član 5.

Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu pomoć član Sindikata podnosi u pisanoj formi sindikalnoj podružnici u kojoj ima sindikalno članstvo, osim kada se radi o slučaju donošenja odluke u skladu sa članom 7. stav (2) Pravilnika.

Uz zahtjev podnosilac je dužan priložiti dokumentaciju kojom dokazuje bolest iz člana 3. stav 2. ovog Pravilnika.

Sindikalni povjerenik postupa na način da sačinjava, protokoliše i ovjerava zahtjev sindikalne podružnice koji upućuje Kantonalnom odboru i uz koji prilaže kopiju zahtjeva i dokumentaciju iz prethodnog stava ovog člana i ovjerenu izjavu da član Sindikata, tražilac pomoći, ispunjava sve uslove za dodjelu pomoći utvrđene ovim Pravilnikom.

Sindikalni povjerenik je obavezan zahtjev iz stava 3. ovog člana proslijediti odmah, a najkasnije u roku od 8 dana računajući od dana prijema zahtjeva iz stava 1. ovog člana.

Član 6.

Zahtjeve za dodjelu pomoći, proslijeđenog od strane sindikalnog povjerenika, razmatra Komisija koju imenuje Kantonalni odbor SSOOiO TK. Nepotpune zahtjeve Komisija ne razmatra.

Nakon razmatranja potpunih zahtjeva, podnesenih na način i pod uslovima utvrđenim ovim Pravilnikom, Komisija sačinjava prijedlog Odluke o dodjeli pomoći koja mora sadržavati :

- ime i prezime člana Sindikata, podnosioca zahtjeva,
- naziv sindikalne podružnice,
- vrstu/oblik naziv bolesti,
- iznos novčane pomoći,
- broj transakcijskog računa i naziv banke na koji će se podnosiocu zahtjeva uplatiti odobrena pomoć.



Prilikom utvrđivanja novčanog iznosa pomoći, Komisija je dužna da vodi računa o ukupno odobrenim sredstvima na ime dodjele pomoći u finansijskom planu prihoda i rashoda i da u jednom kvartalu ne može angažovati više od jedne četvrtine ukupno odobrenih sredstava, izuzev ako je u prethodnom, odnosno prethodnim kvartalima angažovano manje od jedne četvrtine ukupno odobrenih sredstava.

Odluka o dodjeli pomoći

Član 7.

Odluku o dodjeli pomoći, na prijedlog Komisije, donosi Kantonalni odbor SSOOiO TK.

Kantonalni odbor može i u drugim slučajevima, u okviru raspoloživih sredstava odobrenih za ove namjene u Finansijskom planu prihoda i rashoda, donijeti Odluku o odobravanju i dodjeli novčane pomoći.

Član 8.

Odobrena novčana pomoć uplaćuje se na transakcijski račun člana SSOOiO TK, kojem je pomoć dodjeljena, o čemu se obavještava sindikalna podružnica po čijem zahtjevu je pomoć dodijeljena.

Član 9.

O odobravanju i dodjeli novčane pomoći članovima Sindikata u skladu sa ovim Pravilnikom, vodi se evidencija.

Evidenciju u smislu prethodnog stava vodi tehnički sekretar Sindikata uz pomoć predsjednika Komisije za dodjelu pomoći.

Završne odredbe

Član 10.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 01.04.2021.godine.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Odluka o imenovanju komisije, uslovima, kriterijima i postupku dodjele bespovratne novčane pomoći članovima SSOOiO TK, broj: 02-210/07 od 26.06.2007. godine.

Broj: 02-135-1/21
Tuzla, 20.03.2021.godine

Predsjednik KO SSOOiO TK

Kulović Sumedin